

1- ATTO COSTITUTIVO

Esente da imposte di bollo e registro ex art. 6-8 Legge 266/1991.

Atto costitutivo dell'Organizzazione: **BANCA DEL TEMPO VERCELLI aderente al gruppo Auto Mutuo Aiuto di Vercelli**

In data 10/03/2015

in VERCELLI, via Ariosto, n. 2 – (Villa Cingoli)

si sono riuniti i seguenti signori soggetti promotori:

1) **CORDA SILVIA**, nata a CAGLIARI, il 14/06/1981, residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale CRDSL81H54B354P firma _____

2) **GIANNONE ANTONIO**, nato a MESAGNE, il 14/04/1953, residente a ASIGLIANO VERCELLESE (VC)

Cittadino ITALIANO, Codice fiscale GNNNTN53D14F152G firma _____

3) **PALMERINI EDOARDO**, nato a ROMA, il 12/09/1952, residente a VERCELLI

Cittadino ITALIANO, Codice fiscale PLMARD52P12H501M firma _____

4) **FRANCOISE VIEILLOT**, nata a ARGENTAN (FRANCIA), il 01/04/1957, residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA Codice fiscale VLLFNC57D41Z110G firma _____

5) **BATTAGLIA ENRICA**, nata a PAVIA, il 10/04/1947, residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale BTTMAC47D50Z872L firma _____

6) **PAIOLA FELICE MARCELLO**, nato a SESTO SAN GIOVANNI, il 21/07/1953, residente a VERCELLI

Cittadino ITALIANO, Codice fiscale PLAFCM53L21T690D firma _____

7) **MACALUSO ANTONINA**, nata a TORINO, il 12/08/1966, residente a TRICERRO

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale MCLNNN66M52L219B firma _____

8) **CORRAIN PIER LUIGI**, nato a VERCELLI, il 28/06/1957, residente a VERCELLI

Cittadino ITALIANO Codice fiscale CRRPLG57H28L750R firma _____

9) **NAVETTA ANTONIA**, nata a CASTELVETRANO, il 14/07/1954 residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale NVTNTN54L54C286E firma _____

10) **FILIPPONE LETIZIA**, nata a VERCELLI, il 24/08/1953, residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale FLPLTZ53M64L750E firma _____

11) **FINOTTI CRISTINA**, nata a VERCELLI, il 27/05/1959, residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale FNTCST59E67L750F firma _____

12) **BASTO ANGELA** nata a STORNARA (FG), il 19/07/1945, residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale BSTNGL45L59I962Z firma _____

13) **VETRO' DOMENICO** nato a GEROCARNE (VV), il 19/08/1953, residente a VERCELLI

Cittadino ITALIANO, Codice fiscale VTRDNC53M19D988N firma _____

14) **SAMBONET MARINA**, nata a VERCELLI, il 23/06/1954, residente a VERCELLI

Cittadina ITALIANA, Codice fiscale SMBMRN54H63L750I firma _____

Di comune accordo, essi stipulano e convengono quanto segue:

Art. 1 – denominazione - Sede

È costituita fra i suddetti componenti l'Associazione avente la seguente denominazione: **BANCA DEL TEMPO VERCELLI (gruppo Auto Mutuo Aiuto) vita ACTIVA** di seguito denominata "**BTVC – vita Activa**" avente come logo uno scatolone di cartone con fiocco azzurro e da due sveglie con faccia sorridente, sormontato da scritta "il tempo regalato è il dono più prezioso" nella parte sottostante "Banca del tempo Vercelli – gruppo A.M.A- vita Activa" (vedi allegato n. 1)

L'Associazione ha sede in VERCELLI presso la residenza del Presidente designato, eventuale trasferimento della sede non comporta modifiche statutarie. E' data facoltà al Consiglio Direttivo di cambiare la sede ove se ne ravvisi la necessità oltre all'apertura di sedi secondarie previa deliberazione dell'Assemblea dei soci.

Art. 2 - scopo

L'Associazione **BTVC – vita Activa** è apartitica, aconfessionale ed intende svolgere attività di utilità sociale nei confronti degli associati e di terzi, nei settori della aggregazione sociale, delle relazioni interpersonali, nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati.

Ha come scopo il promuovere iniziative atte a favorire lo scambio di attività e servizi tra persone (singoli individui e/o gruppi formali, informali e istituzionali) senza alcuna intermediazione di carattere monetario, senza finalità di lucro e aventi pertanto come unità di quantificazione il tempo impiegato, questo al fine di valorizzare i rapporti umani e solidali utilizzando la metodologia degli incontri dei gruppi AMA, avvalendosi di 1) l'orizzontalità ovvero la parità tra i soggetti, si valorizzano le esperienze, le competenze e le idee in egual misura tra tutti, le regole di discussione le stabilisce il gruppo, non c'è un leader, c'è un facilitatore per favorire l'aggregazione; 2) La disponibilità a diventare produttori e non solo beneficiari in seno al gruppo. "Con il termine "Vita Activa" si designano le tre fondamentali attività umane: l'attività lavorativa, l'operare e l'agire; esse sono fondamentali perché ognuna corrisponde a una delle condizioni di base in cui la vita sulla terra è stata data all'uomo." Hanna Arendt"

Art. 3 - Oggetto

A tale fine la **BTVC – vita Activa** intende promuovere, organizzare lo scambio, non continuativo, del tempo in servizi, saperi e competenze tra i propri associati considerando a tale fine i soggetti sociali contemporaneamente portatori di bisogni ma anche di risorse ed inoltre favorire l'estensione della solidarietà nelle comunità locali e incentivare iniziative di singoli e gruppi di cittadini, associazioni, organizzazioni ed enti che intendono scambiare parte del proprio tempo per impieghi di reciproca solidarietà.

- Intraprendere e attuare studi, ricerche e altre iniziative tese a promuovere lo scambio come strumento di integrazione di riutilizzo di beni e di materiali, risorse umane, al fine di ridurre gli sprechi di ogni genere.

- stipulare convenzioni con Enti Locali o altri enti pubblici.

E' esclusa qualsiasi finalità sindacale, professionale e di categoria, ovvero di tutela degli interessi economici degli associati.

Le prestazioni non dovranno mai poter essere configurate e neppure assimilate a rapporti di lavoro autonomo e subordinato.

Gli scambi avvengono a partire dal bisogno dei singoli individui e/o gruppi formali e informali partecipanti.

E più nello specifico:

- promuovere la solidarietà sociale, l'integrazione ed il miglioramento della qualità della vita delle persone, favorendo anche uno scambio di esperienze;
- promuovere una maggiore collaborazione ed incontro delle diverse fasce generazionali;
- promuovere tra i soggetti coinvolti rapporti umani solidali per favorire l'integrazione;
- gestire e promuovere corsi gratuiti di formazione, qualificazione, perfezionamento e coordinamento per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nelle attività della BdT anche in collaborazione con gli Enti Locali, Regionali e Statali, pubblici e privati.

Inoltre l'associazione, mediante specifiche deliberazioni, potrà:

- somministrare alimenti e bevande in occasione di manifestazioni previste;
- effettuare raccolte pubbliche occasionali di fondi, materiali e derrate alimentare;
- esercitare, in via meramente marginale e senza scopo di lucro, attività di natura commerciale quali iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento (come feste e sottoscrizioni anche a premi) in tal caso si dovranno osservare le normative amministrative e fiscali vigenti;
- svolgere tutte quelle altre attività necessarie o utili per il conseguimento dello scopo sociale.

Articolo 4 - Organi dell'associazione

Sono organi dell'associazione:

- a) Assemblea dei soci;
- b) Consiglio Direttivo;
- c) Presidente.
- d) Gruppi A.M.A.

Art. 5 La **BTVC – vita Activa** si avvale dei seguenti strumenti (cartacei ed informatici):

- 1) elenco delle prestazioni offerte;
- 2) elenco delle prestazioni richieste;
- 3) elenco dei partecipanti;
- 4) libretto degli assegni-tempo;
- 5) estratto conto periodico.

Gli strumenti verranno periodicamente aggiornati e resi disponibili agli aderenti.

Non fanno parte della **BTVC – vita Activa** le prestazioni che prevedano il rilascio di certificazioni aventi valore legale oppure l'iscrizione ad ordini, collegi, o albi professionali.

art. 6 L'Associazione avrà come principi informativi, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, dell'Assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali.

art. 7 I componenti stabiliscono che, per il primo mandato annuale, il Consiglio Direttivo sia composto da tre membri effettivi, quattro consiglieri supplenti e nominano a farne parte i signori ai quali contestualmente attribuiscono le cariche:

- **PAIOLA FELICE MARCELLO** Presidente;
- **FILIPPONE LETIZIA** Vice-Presidente- tesoreria;
- **VETRO' DOMENICO** Segretario.

CONSIGLIERI

- **PALMERINI EDOARDO** (rapporto con gli Enti)
- **CORRAIN PIER LUIGI** (gestione ore soci)
- **MACALUSO ANTONINA** (marketing, comunicazione ed organizzazione eventi)
- **CORDA SILVIA** (gestione gruppi A.M.A.)

Art. 8 la **BTVC – vita Activa** per le operazioni contabili si doterà di un carta postale Postapay, utilizzabile dal Presidente o suo delegato, per tutte quelle spese necessarie al funzionamento dell'Associazione.

art. 9 Le eventuali spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono a esclusivo carico dell'Organizzazione qui costituita.

VERCELLI 10 MARZO 2015

2- STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE BANCA DEL TEMPO VERCELLI

Esente da imposte di bollo e registro ex art. 6-8 Legge 266/1991.

art. 1 È costituita a tempo indeterminato l'Associazione avente la seguente denominazione: **BANCA DEL TEMPO VERCELLI (gruppo Auto Mutuo Aiuto) vita ACTIVA** di seguito denominata **BTVC – vita Activa** avente come logo uno scatolone di cartone con fiocco azzurro e da due sveglie con faccia sorridente, sormontato da scritta "il tempo regalato è il dono più prezioso" nella parte sottostante "Banca del tempo Vercelli – gruppo A.M.A- vita Activa" (vedi allegato n.1)

L'Associazione ha sede in VERCELLI presso la residenza del Presidente designato, eventuale trasferimento della sede non comporta modifiche statutarie. E' data facoltà al Consiglio Direttivo di cambiare la sede ove se ne ravvisi la necessità oltre all'apertura di sedi secondarie, previa deliberazione dell'Assemblea dei soci.

L'Associazione **BANCA DEL TEMPO VERCELLI (aderente al gruppo Auto Mutuo Aiuto di Vercelli)** più avanti chiamata per brevità Associazione, con sede in VERCELLI persegue il fine esclusivo della solidarietà sociale, umana, civile, culturale.

art. 2 L'Associazione è apartitica e aconfessionale si atterrà ai seguenti principi: assenza del fine di lucro, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti (salvo il rimborso delle spese anticipate dal socio in nome e per conto dell'Associazione), i quali svolgono la propria attività in modo personale e spontaneo.

Ha come scopo il promuovere iniziative atte a favorire lo scambio di attività e servizi tra persone (singoli individui e/o gruppi formali, informali e istituzionali) senza alcuna intermediazione di carattere monetario, senza finalità di lucro e aventi pertanto come unità di quantificazione il tempo impiegato, questo al fine di valorizzare i rapporti umani e solidali utilizzando la metodologia degli incontri dei gruppi AMA, avvalendosi di 1) l'orizzontalità ovvero la parità tra i soggetti, si valorizzano le esperienze, le competenze e le idee in egual misura tra tutti, le regole di discussione le stabilisce il gruppo, non c'è un leader, c'è un facilitatore per favorire l'aggregazione; 2) La disponibilità a diventare produttori e non solo beneficiari in seno al gruppo. "Con il termine "Vita Activa" si designano le tre fondamentali attività umane: l'attività lavorativa, l'operare e l'agire; esse sono fondamentali perché ognuna corrisponde a una delle condizioni di base in cui la vita sulla terra è stata data all'uomo." Hanna Arendt"

Ai sensi della suddetta democraticità della struttura, tutti gli organi sociali vengono eletti esclusivamente e liberamente dall'Assemblea Ordinaria dei soci; le cariche all'interno dei suddetti organi sociali (Presidente, Vice-Presidente, Segretario e 4 Consiglieri) vengono designate dall'assemblea dei soci. Tutti i membri di organi sociali devono essere soci.

Il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi membri, tre cariche che collaborano con il Consiglio Direttivo durante lo svolgimento del funzionamento dell'Associazione e un consigliere per la gestione dei gruppi A.M.A.

art. 3 L'Associazione opera in maniera specifica, nella/e area/e d'intervento assistenza sociale, sanitaria, impegno civile e difesa dei diritti, culturale, educazione, educazione ambientale, protezione civile, tutela del patrimonio artistico, con le seguenti finalità: promuovere iniziative atte a favorire lo scambio di attività e servizi tra persone (singoli individui e/o gruppi formali, informali e istituzionali) senza alcuna intermediazione di carattere monetario e aventi pertanto come unità di quantificazione il tempo impiegato, e questo al fine di valorizzare i rapporti umani e solidali.

Diritti e doveri dei soci

art. 4 Possono far parte dell'Associazione, in numero illimitato, tutte le persone fisiche, associazioni ed Enti che si riconoscono nello Statuto e intendono collaborare per il raggiungimento dei fini ivi indicati.

La richiesta di adesione va presentata al Presidente dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo si riserva di accettare o meno tale richiesta motivando, nell'ultimo caso, la sua decisione.

Nessun motivo legato a distinzioni di razza, sesso, religione, possesso di cittadinanza italiana o straniera può essere posto a base del rifiuto di richiesta di adesione all'Associazione. I soci hanno diritto a frequentare i locali dell'Associazione e a partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dalla stessa a riunirsi in Assemblea per discutere nei gruppi A.M.A. e votare sulle questioni riguardanti l'Associazione, eleggere ed essere eletti membri degli organi dirigenti.

Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti dal successivo art.7. Non sono pertanto ammesse iscrizioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Art. 5 Gli associati hanno il diritto di:

- Partecipare alle assemblee.
- Far verbalizzare le proprie opposizioni.
- Consultare i verbali delle riunioni degli organi sociali.
- Partecipare alle elezioni degli organi sociali ed essere eletti alle cariche sociali.
- Recedere in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

- Ottenere il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata in favore dell'associazione preventivamente autorizzate.
- Frequentare i locali a disposizione dell'associazione.
- Partecipare ai gruppi di discussione A.M.A., alle iniziative e alle manifestazioni organizzate dalla stessa.

Art. 6 Gli associati hanno i seguenti obblighi:

- Svolgere la propria attività con spirito di solidarietà, in modo personale, spontaneo, diligente, gratuito e senza fine di lucro.
- Tenere un comportamento improntato all'insegna della correttezza e buona fede.
- Impegnarsi per il raggiungimento dello scopo dell'associazione.
- Attenersi alle disposizioni dello statuto e di eventuali regolamenti interni deliberati dall'Assemblea.
- Versare la quota sociale stabilita dall'Assemblea.

art. 7 La qualifica di socio si perde per:

- mancato pagamento della quota sociale;
- dimissioni;
- espulsione motivata da parte del Direttivo per le seguenti cause: inosservanza delle disposizioni dello statuto, di eventuali regolamenti o delle deliberazioni degli organi sociali; per danni morali e materiali arrecati all'Associazione e comunque in ogni altro caso in cui il socio svolge attività in dimostrato contrasto con gli interessi e gli obiettivi dell'Associazione.

art.8 Contro ogni provvedimento di espulsione è ammesso ricorso al Presidente entro trenta giorni, sul quale decide in via definitiva la prima Assemblea dei soci.

art. 9 La quota associativa con valenza, anno solare, non è rimborsabile, è intrasmissibile e non è rivalutabile, quota parte è finalizzata alla stipula di polizza assicurativa dei soci.

art. 10 Gli aderenti dell'Associazione prestano la loro opera gratuitamente in favore dell'organizzazione e non possono stipulare con essa alcun tipo di contratto di lavoro, dipendente o autonomo.

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure se sia necessario per qualificare o specializzare l'attività da essa svolta.

ORGANI SOCIALI

art. 11 Sono organi di partecipazione democratica e direzione dell'Associazione:

- Assemblea generale degli iscritti;
- Consiglio Direttivo;
- Presidente
- Gruppi A.M.A.

Assemblea dei soci

art. 12 L'Assemblea generale degli iscritti può essere Ordinaria o Straordinaria. Il Consiglio Direttivo deve convocare l'Assemblea Ordinaria dei soci almeno una volta l'anno entro il **30 aprile**.

Inoltre può convocare quando crede necessario altre assemblee ordinarie o straordinarie.

L'assemblea deve inoltre essere convocata, quando ne fa espressa richiesta almeno un terzo degli associati aventi diritto al voto, oppure su richiesta della maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, o su richiesta del Presidente. In questi casi il presidente è tenuto a convocare l'Assemblea entro il termine di 30 giorni, ponendo all'ordine del giorno gli argomenti proposti dai richiedenti.

La convocazione avviene tramite avviso scritto contenente la data e l'ora di prima convocazione e di seconda convocazione – che non può indicare la stessa data della prima - nonché l'ordine del giorno, da inviare a ogni iscritto, anche per e-mail, sms, almeno sette giorni prima.

art. 13 L'Assemblea è formata da tutti i soci ed è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, in caso di sua assenza dal Vice-Presidente. Nel caso di assenza di entrambi l'Assemblea elegge un proprio Presidente. Il Presidente dell'Assemblea nomina un Segretario con il compito di stendere il verbale della suddetta, accerta la regolarità della convocazione e costituzione, il diritto di intervenire e la validità delle deleghe, ogni socio non potrà avere più di una delega.

art. 14 L'Assemblea può essere sia Ordinaria che Straordinaria. L'Assemblea Ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, alla presenza della metà più uno dei soci con diritto di voto e delibera a maggioranza assoluta dei voti di questi ultimi. In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza semplice sulle questioni poste all'ordine del giorno.

L'Assemblea Straordinaria è valida in prima convocazione quando sono presenti almeno i due terzi dei soci con diritto di voto e delibera a maggioranza assoluta dei voti di quest'ultimi; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci con diritto di voto.

Qualora si debba decidere per lo scioglimento dell'Associazione il Consiglio Direttivo dovrà convocare un'Assemblea Straordinaria e sarà necessaria la seguente maggioranza favorevole: almeno i tre quarti dei soci aventi diritto al voto.

Ogni delibera avviene a scrutinio palese salvo diversa richiesta da parte dei due terzi dei presenti.

Hanno diritto di voto tutti i soci in regola con il pagamento della quota sociale.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno diritto al voto.

Compiti e funzionamento assemblea ordinaria

art. 15 L'Assemblea Ordinaria delibera su qualsiasi proposta venga presentata e in particolare:

- elezione (o sostituzione) degli organi sociali;
 - elegge il presidente dell'associazione
 - approvazione dei rendiconti preventivi e consuntivi, delle relazioni annuali del Consiglio Direttivo;
 - approvazione dei programmi dell'attività da svolgere;
 - redazione, modifica, revoca di regolamenti interni;
 - deliberazione su ricorso presentato da un socio che è stato espulso;
 - stabilire l'importo della quota sociale
 - stabilire importo massimo di spesa del Presidente al di fuori delle spese ordinarie
- la deliberazione dell'Assemblea è inappellabile.

art. 16 Le variazioni dello Statuto devono essere approvate da **un'Assemblea Straordinaria**.

art. 17 Le decisioni prese dall'Assemblea, sia Ordinaria che Straordinaria, impegnano tutti i soci sia dissenzienti che assenti. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale dei lavori dell'Assemblea redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente.

Consiglio Direttivo

art. 18 Il Consiglio Direttivo è composto da 7 membri designati dall'assemblea elettiva, questi durano in carica 1 anno, nel caso in cui nessun aderente sia disponibile a candidarsi per ricoprire dette cariche, l'Assemblea può rieleggere i componenti uscenti.

In caso di defezione per qualunque causa del numero minimo di consiglieri previsto, il Consiglio Direttivo sarà integrato sino alla scadenza naturale del mandato dal primo tra i non eletti dall'ultima Assemblea elettiva, o, in mancanza, da nuovo/i consigliere/i eletto/i dalla prima Assemblea successiva.

Compiti del Consiglio Direttivo

art. 19 È di pertinenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per legge o per statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea dei soci o di altri organi e comunque sia di Ordinaria amministrazione.

In particolare e tra gli altri sono compiti del Consiglio Direttivo:

- eseguire le delibere dell'Assemblea;
- formulare i programmi e progetti di attività sociale sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il rendiconto annuale;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'anno sociale;
- deliberare circa l'ammissione dei soci;
- deliberare circa le azioni disciplinari nei confronti dei soci;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività sociali;
- redigere regolamenti e materiali utili al funzionamento dell'Associazione
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o a essa affidati.

Il Consiglio direttivo si riunisce di norma una volta al mese

art. 20 **I compiti principali del Presidente sono:**

- ha la rappresentanza e la firma legale dell'Associazione
- rappresentare l'Associazione di fronte a terzi e stare in giudizio per conto della stessa;
- convocare e presiedere le riunioni dell'Assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo;
- deliberare spese in nome e per conto dell'Associazione al di fuori di quanto stabilito dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo per un importo massimo deciso ogni anno dall'Assemblea Ordinaria;
- deliberare entro i limiti suddetti su tutte le questioni che per legge o per statuto non siano di competenza dell'Assemblea dei soci o del Consiglio Direttivo o di altro organo dell'Associazione.
- In caso di assenza o di impedimento le sue mansioni vengono esercitate dal Vice Presidente

art. 21 **Il collegio dei revisori** è nominato dall'Assemblea dei soci composto da due membri effettivi e uno supplente. I membri del collegio possono essere eletti anche tra i non soci.

Dura in carica un triennio ed è rieleggibile. La carica di revisore è incompatibile con quella di membro del Consiglio Direttivo.

Il collegio, che partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo, senza però potere di voto, svolge le seguenti funzioni:

- verifica della legittimità delle operazioni del Consiglio Direttivo e dei suoi membri;
- verifica periodica della cassa, dei documenti e delle registrazioni contabili con conseguente redazione del verbale;

- verifica dei rendiconti consuntivo e preventivo annuali prima della loro presentazione all'Assemblea;
- redazione della Relazione annuale al Rendiconto consuntivo e sua presentazione all'Assemblea;

ENTRATE E PATRIMONIO SOCIALE

art. 22 Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- contributi dei soci;
- contributi di privati;
- contributi dello Stato, di Enti o di Istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- contributi di organismi internazionali;
- donazioni o lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.

Il patrimonio sociale (indivisibile) è costituito da:

- beni mobili e immobili;
- donazioni, lasciti o successioni.

art. 23 L'esercizio sociale dell'Associazione ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo presenta annualmente entro il trenta aprile all'Assemblea la relazione nonché il rendiconto consuntivo dell'esercizio trascorso e quello preventivo per l'anno in corso. Il bilancio consuntivo e preventivo devono essere depositati nella sede della organizzazione sette giorni prima della convocazione dell'Assemblea affinché i soci possano prenderne visione.

art. 24 Gli eventuali utili dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali. È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, gli utili di esercizio, le riserve, i fondi di gestione e il capitale durante la vita dell'Associazione.

ATTIVITÀ SECONDARIE

art. 25 L'Associazione potrà, esclusivamente per scopo di auto-finanziamento e senza fine di lucro, esercitare le attività economiche marginali di cui al D.M. del 25/5/1995.

DURATA E SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

art. 26 La durata dell'Associazione è illimitata ed essa non potrà sciogliersi che per decisione di una Assemblea Straordinaria appositamente convocata dal Consiglio Direttivo la quale dovrà decidere sulla devoluzione del patrimonio esistente, dedotte le passività, a favore di organizzazioni di volontariato che operino in identico o analogo settore. L'Assemblea provvede anche alla nomina di uno o più liquidatori da scegliersi preferibilmente tra i soci.

NORME RESIDUALI

art. 27 Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, dai regolamenti interni, dalle disposizioni e dagli altri atti emessi dagli organi competenti decide l'Assemblea ai sensi delle leggi vigenti e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

Vercelli _____

Il tempo regalato è il dono più prezioso



Banca del Tempo Vercelli
Gruppo A.M.A. VITA ACTIVA